

Regulamin Internatu
przy Zespole Szkół Ponadpodstawowych
w Kleszczowie

Regulamin Internatu przy Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Kleszczowie

Spis treści:

Rozdział I	Postanowienia ogólne
Rozdział II	Przyjęcie do internatu – warunki rekrutacji
Rozdział III	Zadania internatu
Rozdział IV	Organizacja pracy w internacie
Rozdział V	Prawa wychowanka
Rozdział VI	Obowiązki wychowanka
Rozdział VII	Wychowankom zabrania się
Rozdział VIII	Wyróżnienia i nagrody
Rozdział IX	Kary
Rozdział X	Rada Wychowawcza Internatu
Rozdział XI	Zadania kierownika internatu
Rozdział XII	Zadania wychowawcy internatu
Rozdział XIII	Dokumentacja internatu

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin Internatu opracowano na podstawie:

- Rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli na podstawie art. 111
- Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)
- Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, z późniejszymi zmianami.
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz.U. 2011 nr 109 poz. 631)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1628).
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie ramowych statutów placówek publicznych - Załącznik nr 8
- Statutu Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Kleszczowie.

§ 2

Internat Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Kleszczowie jest placówką opiekuńczo-wychowawczą przeznaczoną dla młodzieży kształcącej się poza miejscem stałego zamieszkania.

§ 3

Internat stanowi integralną część szkoły i realizuje jej plan dydaktyczno-wychowawczy oraz planuje i wykonuje swoje zadania określone w planie pracy opiekuńczo-wychowawczym internatu.

§ 4

Internat jest placówką koedukacyjną zapewniającą zakwaterowanie, całodzienne wyżywienie oraz całodobową opiekę młodzieży uczącej się w Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Kleszczowie. Koszty zakwaterowania i wyżywienia pokrywają wychowankowie.

§ 5

Internat prowadzi swą działalność przez cały rok szkolny od godziny 17⁰⁰ w niedzielę do godziny 18⁰⁰ w piątek. Na czas weekendu młodzież wyjeżdża z internatu. Od poniedziałku do piątku internat nie pracuje w godzinach 9⁰⁰-13⁰⁰, w tym czasie młodzież nie przebywa w internacie.

§ 6

Bezpośredni nadzór nad internatem sprawuje dyrektor szkoły za pośrednictwem kierownika internatu.

§ 7

Kierownika internatu powołuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej szkoły i organu prowadzącego szkołę.

§ 8

Szczegółowy zakres obowiązków kierownika internatu określa dyrektor szkoły.

Rozdział II

Przyjęcie do internatu - warunki rekrutacji

§ 9

O przyjęcie do internatu mogą ubiegać się kandydaci oraz uczniowie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Kleszczowie.

§ 10

W przypadku większej liczby kandydatów niż ilość miejsc, bierze się pod uwagę:

1. sytuację życiową kandydata;
2. udogodnienia komunikacyjne;
3. zachowanie mieszkańca w poprzednim roku szkolnym, jeśli był zameldowany w internacie.

§ 11

O przyjęcie do internatu ubiega się kandydat/uczeń szkoły, składając podanie do kierownika internatu w terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

§ 12

Decyzję o przyjęciu ucznia do internatu podejmuje Rada Wychowawcza Internatu oraz dyrektor ZSP w Kleszczowie.

§ 13

Uczniowi, który nie został przyjęty do internatu, przysługuje prawo odwołania się.

§ 14

Szczegółowe warunki rekrutacji określają Zasady Rekrutacji do Internatu Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Kleszczowie.

§ 15

Warunkiem mieszkania w internacie jest systematyczne regulowanie opłat.

Od 1 stycznia 2017 r. w związku z ustawą wprowadzającą centralizację rozliczeń w jednostkach samorządu terytorialnego w zakresie podatku VAT oraz na podstawie Uchwały Rady Gminy Nr XXVIII/259/2016 z dnia 20.12.2016 r. odpłatność za pobyt ucznia w internacie będzie dokonywana na podstawie wystawionych faktur na koniec miesiąca z nieprzekraczalnym terminem płatności 7 dni. Wpłaty będą przyjmowane wyłącznie na konto szkoły.

1. Niewywiązywanie się z opłat w terminie będzie skutkowało naliczaniem odsetek.
2. Systematyczne niepłacenie w terminie (kilka razy pod rząd) będzie skutkowało zawieszeniem ucznia w prawach mieszkańca internatu.

Rozdział III

Zadania internatu

§ 16

Internat zapewnia wychowankom zakwaterowanie i całodzienne wyżywienie.

§ 17

Internat zapewnia wychowankom stałą opiekę ze strony wychowawców oraz właściwe warunki sanitarno-higieniczne.

§ 18

Internat zapewnia właściwe warunki do nauki, w tym do pomocy w nauce.

§ 19

Internat zapewnia właściwe warunki do wspierania rozwoju zainteresowań i uzdolnień uczniów.

§ 20

Internat zapewnia uczniom właściwe warunki do uczestnictwa w kulturze, sporcie i turystyce oraz właściwą organizację ich czasu wolnego.

§ 21

Internat uczy uczniów samodzielności, tolerancji oraz wyrabia w nich poczucia odpowiedzialności, wspieranie w rozwiązywaniu problemów uczniów

§ 22

Internat umożliwia wychowankom korzystanie:

1. z różnych form zajęć wychowawczych i kulturalno-rozrywkowych,

2. z pomieszczeń dydaktycznych i sportowych szkoły oraz kompleksu SOLPARK,
3. z bibliotek (szkolnej i gminnej).

§ 23

Internat realizuje zadania, w tym wychowawcze i profilaktyczne, we współpracy z rodzicami ucznia, wychowawcą klasy oraz poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym specjalistycznymi.

Rozdział IV

Organizacja pracy w internacie

§ 24

Szczegółowe zadania w zakresie opieki i wychowania realizuje się w grupach wychowawczych internatu przez wychowawców i przy współdziałaniu samorządu internatu.

§ 25

Grupa wychowawcza jest podstawową formą działalności opiekuńczo-wychowawczej internatu i stanowi w nim podstawową komórkę samorządności.

§ 26

Grupa wychowawcza internatu może liczyć do 35 osób.

1. Liczba uczniów w grupie wychowawczej w internacie, obejmującej także uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie lub zagrożonych niedostosowaniem społecznym wynosi nie więcej niż 25, w tym nie więcej niż 5 uczniów niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie lub zagrożonych niedostosowaniem społecznym.

§ 27

Opiekę wychowawczą nad grupą sprawuje wychowawca grupy, który współdziała z wychowankami w realizacji planowanych i podjętych działań.

§ 28

W celu zachowania ciągłości pracy opiekuńczo-wychowawczej z grupą, w przypadku zmniejszenia ilości wychowanków w grupie w trakcie trwania roku szkolnego, liczba grup i przydzielonych na nie godzin nie ulega zmianie.

§ 29

Godzina zajęć opiekuńczych i wychowawczych w internacie trwa 60 minut, a tygodniowy wymiar zajęć opiekuńczych i wychowawczych z jedną grupą wychowawczą wynosi co najmniej 49 godzin.

§ 30

Grupa wychowawcza wybiera spośród siebie samorząd grupy składający się z przewodniczącego, zastępcy i skarbnika - warunkiem pełnienia funkcji w samorządzie jest prezentowanie nienagannej postawy.

§ 31

Do zadań samorządu grupy realizowanych w uzgodnieniu z wychowawcą grupy należy w szczególności:

1. inicjowanie przedsięwzięć zmierzających do podnoszenia wyników nauczania i pracy opiekuńczo-wychowawczej w grupie,
2. dokonywanie podziału zadań pomiędzy członków grupy,
3. koordynowanie prac porządkowych i gospodarczych wykonywanych przez członków grupy,
4. kontrola czystości pokoiów kolegów z grupy w ramach konkursu czystości,
5. regulowanie wewnętrznego życia grupy, wpływanie na organizację czasu wolnego, rozstrzyganie sporów.

§ 32

Wszyscy wychowankowie mieszkający w internacie mają prawo uczestniczyć w tworzeniu samorządu internatu, zwanego dalej Młodzieżową Radą Internatu (MRI).

1. MRI składa się z przedstawicieli samorządów grup wychowawczych, spośród których mieszkańcy do końca października wybierają przewodniczącego i jego zastępcę.
2. Spośród członków Rady Wychowawczej Internatu MRI wybiera swojego opiekuna.

§ 33

Do zadań MRI w szczególności należy:

1. współdziałanie w planowaniu działalności opiekuńczo-wychowawczej oraz realizacji podjętych zadań,
2. koordynowanie samorządnej działalności wychowanków i wszelkich prac podejmowanych przez grupy,
3. rozstrzyganie sporów oraz czuwanie nad prawidłowym funkcjonowaniem zasad współżycia wychowanków,
4. dokonywanie wspólnie z wychowawcami analizy i oceny całokształtu działalności młodzieży w internacie,
5. organizowanie imprez i uroczystości o charakterze ogólnointernackim,
6. reprezentowanie ogółu wychowanków i ich potrzeb na terenie internatu.

§ 34

Rozkład dnia i tygodnia w internacie uwzględnia czas na naukę, pracę na rzecz internatu i szkoły, zajęcia kulturalne, sportowe oraz inne formy aktywności i wypoczynku.

§ 35

Przyjazd do internatu po dniach wolnych powinien nastąpić najpóźniej do godziny 21⁰⁰ lub w godzinach późniejszych po wcześniejszym uzgodnieniu z wychowawcą.

1. W przypadku niemożności powrotu z domu do internatu (np. choroba, zdarzenie losowe) rodzic lub pełnoletni wychowanek niezwłocznie powiadamia o zaistniałym fakcie wychowawcę grupy lub kierownika internatu.

Rozdział V

Prawa wychowanka

§ 36

Wszystkich wychowanków internatu obowiązuje jeden regulamin.

1. Wszyscy wychowankowie mają jednakowe prawa i obowiązki określone w regulaminie internatu.
2. Wychowankom zapewnia się poszanowanie godności własnej i dyskrecję w sprawach osobistych, poszanowanie zasad prywatności, korespondencji, przyjaźni i uczuć oraz przekonań światopoglądowych i religijnych.

§ 37

Wychowanek ma prawo do:

1. zakwaterowania oraz całodziennego wyżywienia zgodnego z obowiązującymi normami i zasadami racjonalnego żywienia;
 - 1a. w przypadku co najmniej trzydniowej nieobecności ucznia w internacie, zgłoszonej wychowawcy lub kierownikowi internatu w dniu poprzedzającym tę nieobecność do godz. 9⁰⁰ rano, uczeń ma prawo do odliczenia za niewykorzystane w czasie absencji posiłki.
2. korzystania z pomieszczeń takich jak sala telewizyjna, sala cichej nauki, aneksy kuchenne, a także w wyznaczonych porach z boiska sportowego, hali sportowej, lodowiska, siłowni, również ze sprzętu sportowego i pomocy dydaktycznych służących do nauki własnej oraz rozwijania i pogłębiania zainteresowań i uzdolnień;
3. wypoczynku i uczestniczeniu we wszystkich zajęciach organizowanych w internacie oraz w porozumieniu z wychowawcą i za pisemną zgodą rodziców w innych zajęciach sportowych, technicznych, artystycznych, wolontarystycznych prowadzonych przez szkołę oraz placówki i organizacje środowiskowe;
4. korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych oraz we wszystkich sprawach dotyczących nauki i zamieszkania w internacie;
5. przyjmowania w internacie swoich gości, np. rodziców, znajomych, krewnych itp. w miejscach do tego przeznaczonych po powiadomieniu dyżurującego wychowawcy i wpisie do „Zeszytu gości”; do godziny 16³⁰ goście mogą przebywać w pokoju wyłącznie za zgodą współmieszkańca; odwiedziny po 16³⁰ możliwe są wyłącznie

- za zgodą wychowawcy lub kierownika/wychowawcy;
6. wyjazdu do domu w środku tygodnia tylko za zgodą wychowawcy grupy lub kierownika internatu po uprzednim skontaktowaniu się z rodzicami/prawnymi opiekunami;
 7. współdziałania w decydowaniu o sprawach wychowawczych i organizacyjnych internatu;
 8. korzystania z audycji telewizyjnych po godzinie 22⁰⁰ za zgodą kierownika bądź wychowawcy dyżurnego pod warunkiem, że nie zakłóci to spokoju pozostałym mieszkańcom internatu;
 9. dodatkowej nauki po godzinie 22⁰⁰ we własnych pokojach, o ile nie zakłóci to spokoju współmieszkańcom;
 10. zwracania się do wychowawcy grupy, kierownika internatu we wszystkich istotnych sprawach i uzyskiwania od nich pomocy;
 11. za wartościowe przedmioty, biżuterię, gotówkę i inne rzeczy wychowanka internat nie ponosi odpowiedzialności;
 12. dekorowania sal sypialnych oraz dokonywania zmian w umeblowaniu wyłącznie za zgodą wychowawcy grupy i kierownika internatu;

§ 38

W uzasadnionych sytuacjach, po uzgodnieniu z wychowawcą lub kierownikiem, wychowankom mogą być przyznane dodatkowe uprawnienia dotyczące czasu nauki własnej, wyjść z internatu, zwolnienia z dyżurów i prac gospodarczych.

Rozdział VI

Obowiązki wychowanka

§ 39

Wszystkich wychowanków obowiązuje przestrzeganie przepisów oraz znajomość instrukcji p.poż. i planów ewakuacyjnych znajdujących się na poszczególnych piętrach.

§ 40

Wychowanek ma obowiązek:

1. codziennie przed wyjściem do szkoły zdać kartę od swojego pokoju u dyżurnego wychowawcy oraz wypisać się w „Zeszycie wyjść”;
2. w przypadku chęci zmiany formy żywienia złożyć pisemną deklarację żywieniową do dnia 15. miesiąca poprzedzającego;
3. systematycznie uczyć się, wzbogacać swą wiedzę, wykorzystywać jak najlepiej czas i warunki do nauki;
4. współdziałać w organizacji pracy i wypoczynku młodzieży mieszkającej w internacie;
5. udzielać współmieszkańcom pomocy koleżeńskiej;
6. utrzymywać należyłą czystość i estetykę pomieszczeń mieszkalnych oraz otoczenia internatu poprzez:
 - utrzymywanie czystości i porządku we wszystkich pomieszczeniach internackich

- (pokoje, łazienki, korytarze, aneksy kuchenne, windy, itp.),
- staranne ścielenie tapczanu, przechowywanie w nim wyłącznie pościeli i bielizny nocnej,
 - utrzymywanie porządku i czystości w szafach ubraniowych, szafkach i łazienkach,
 - dbanie o estetyczny wygląd pokoi, korytarzy i innych pomieszczeń będących w użytkowaniu grupy,
 - odbywanie dyżurów w aneksach kuchennych według ustalonego przez wychowawcę grafiku, nawet jeśli sam nie korzysta regularnie z aneksu,
 - umiejętne i oszczędne korzystanie z wody i energii elektrycznej,
 - dbanie o estetyczny wygląd terenu wokół internatu;
7. uczestniczyć w pracach społecznie użytecznych na rzecz szkoły, internatu, środowiska;
 8. udostępniać wychowawcom pokój i szafki do kontroli czystości w ramach konkursu czystości,
 9. dokonywać drobnych prac służących poprawie estetyki i warunków życia w internacie;
 10. współuczestniczyć w realizacji zadań podejmowanych przez grupę wychowawczą;
 11. przestrzegać rozkładu dnia w internacie, pamiętając przy tym, że w godzinach nauki własnej, czyli od 16³⁰ do 18⁰⁰ oraz od 19³⁰ do 21⁰⁰, wychowankowie powinni przebywać w swoich pokojach i zachować ciszę;
 12. ponosić odpowiedzialność materialną indywidualnie bądź zbiorowo za zniszczone mienie internatu zgodnie z wyceną Sp. z o. o Solpark
 13. zdawać karty od pokoju przed każdorazowym wyjściem z internatu i przed wyjazdem do domu;
 14. poinformować wychowawcę o zamiarze wyjścia poza internat i czytelnie wpisać się do „Zeszytu wyjść”, a po powrocie własnoręcznym podpisem potwierdzić swoją obecność;
 15. uzyskać zgodę wychowawcy na każdorazowe wyjście z internatu **po godzinie 18⁰⁰ w sezonie jesienno-zimowym** oraz na wyjście podczas nauki własnej lub na wyjazd poza teren Kleszczowa (w przypadku niezyskania zgody zaniechać wyjazdu lub wyjścia);
 16. zgłosić odwiedziny i dopilnować, aby goście wpisali się w „Zeszycie odwiedzin”;
 17. dbać o zdrowie, wystrzegać się wszelkich szkodliwych nałogów;
 18. w przypadku choroby zgłosić się do wychowawcy grupy, wychowawcy dyżurnego lub pielęgniarki szkolnej;
 19. dbać o higienę osobistą, estetykę ubioru, kulturę słowa i bycia;
 20. odnosić się z szacunkiem do swych przełożonych oraz być uprzejmym dla personelu i współmieszkańców;

§ 41

Wychowanek ma także obowiązek stosować się do wszystkich bieżących zarządzeń i poleceń wydawanych przez kierownictwo i wychowawców internatu, a nieujętych w niniejszym regulaminie.

§ 42

Wychowanek powinien czuć się współodpowiedzialny za mienie społeczne, zgłaszać niezwłocznie kierownikowi internatu lub wychowawcom wszelkie spostrzeżone uszkodzenia oraz pomagać w wykrywaniu tych, którzy celowo lub bezmyślnie niszczą mienie internatu.

§ 43

Za oddane do użytku sprzęty i urządzenia wychowanek odpowiada materialnie, w przypadku rozmyślnego uszkodzenia lub zniszczenia sprzętu i niemożności ustalenia sprawcy odpowiedzialność materialną ponosi dana grupa wychowawcza lub mieszkańcy piętra.

§ 44

Wszystkie wyjazdy z internatu związane z opuszczeniem zajęć lekcyjnych wymagają zgody wychowawcy klasy i muszą być potwierdzone telefonicznie przez rodzica w sekretariacie szkoły. O wyjeździe wychowanek informuje kierownika internatu, bądź dyżurnego wychowawcę, który przekazuje tą informację kierownikowi.

§ 45

Uczniowie korzystający z posiłków winni przestrzegać godzin pracy i regulaminu stołówki.

Rozdział VII

Wychowankom zabrania się

§ 46

Wychowankom zabrania się:

1. wychodzenia poza internat bez poinformowania wychowawcy i odpowiedniego wpisu w „Zeszycie wyjść” wychowanków;
2. używania w pokojach czajników, grzałek, grzejników elektrycznych, opiekaczy, piekarników, lodówek itp., a także samodzielnego naprawiania instalacji elektrycznej;
3. biegania po korytarzach, siadania na parapetach i wychylania się z okien oraz zjeżdżania po poręczach na klatce schodowej;
4. przetrzymywania w internacie wartościowych przedmiotów, biżuterii oraz większych sum gotówki, drogiego sprzętu elektronicznego – internat nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy
5. kradzieży, przywłaszczania cudzych rzeczy, w tym korzystania z produktów spożywczych innych mieszkańców np. w aneksach kuchennych bez ich zgody;
6. palenia papierosów, spożywania alkoholu, używania narkotyków i innych środków odurzających, uprawiania gier hazardowych oraz używania zagrażających bezpieczeństwu mieszkańców przedmiotów i urządzeń;
7. palenia i korzystania z elektronicznych papierosów oraz urządzeń i przedmiotów o tej samej lub zbliżonej funkcji lub działaniu zgodnie z ustawą o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych;
8. wszystkich wychowanków obowiązuje całkowity zakaz wnoszenia, przetrzymywania, posiadania i spożywania na terenie internatu napojów alkoholowych, zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
9. przyjmowania wizyt osób obcych bez zgody wychowawcy;

10. wnoszenia naczyń i nakryć stołowych ze stołówki;

11. przechowywania w pokoju cudzych lub brudnych naczyń kuchennych;
12. przetrzymywania na terenie internatu wszelkich zwierząt;
13. czynów demoralizujących;
14. współżycia płciowego, prostytutki i innych zachowań seksualnych;
15. czynów chuligańskich;
16. posiadania i przetrzymywania w pokoju wielkogabarytowych ciężkich przedmiotów np.: rowerów, sprzętu sportowego i innych.

Rozdział VIII

Wyróżnienia i nagrody

§ 47

Za wzorową postawę, aktywny udział w życiu internatu oraz wysoką kulturę osobistą wychowanek może otrzymać wyróżnienia i nagrody:

1. pochwałę wychowawcy grupy wobec wychowanków;
2. pochwałę lub wyróżnienie kierownika internatu wobec wychowanków;
3. pochwałę lub wyróżnienie dyrektora szkoły;
4. dyplom uznania;
5. czasowe zwolnienie z pełnienia dyżurów w aneksach kuchennych lub inny przywilej.

Rozdział IX

Kary

§ 48

Za nieprzestrzeganie obowiązków wychowanka internatu oraz łamanie regulaminu internatu wychowanek może być ukarany upomnieniem w indywidualnej rozmowie przez wychowawcę grupy lub kierownika. Każde upomnienie wychowawcy wpisuje się do Zeszytu obserwacji wychowanków i jest ono **potwierdzone podpisem wychowanka**. W przypadku braku poprawy po upomnieniu wychowawcy lub kierownika internatu i w razie kolejnego złamania tego samego zapisu regulaminu, wychowankowi wpisuje się uwagę do dziennika. **Trzy uwagi wpisane w ciągu jednego semestru są równoznaczne z powiadomieniem o nieodpowiednim zachowaniu rodziców, kierownika, dyrektora szkoły i złożeniem wniosku o zawieszenie ucznia w prawach mieszkańca internatu.**

§ 49

Wychowanek lekceważący porządek w pokoju i czystość w łazience będzie wykonywał prace na rzecz internatu. **Po trzykrotnej, kolejnej najniższej ocenie w ramach Konkursu czystości zostanie skierowany wniosek do kierownika internatu o zawieszenie mieszkańca w prawach wychowanka internatu.**

§ 50

Za nieprzestrzeganie obowiązków wychowanka internatu oraz łamanie regulaminu internatu wychowanek może być również ukarany koniecznością wykonania określonych prac na rzecz internatu lub inną karą ustaloną przez wychowawców.

§ 51

Za czyny chuligańskie, bójki, kradzież, rażące naruszenie norm moralnych, spożywanie alkoholu, używanie narkotyków i innych środków odurzających wychowanek jest nieodwołalnie usunięty z internatu.

§ 52

Decyzję o usunięciu lub zawieszeniu wychowanka z internatu podejmuje dyrektor szkoły w porozumieniu z kierownikiem internatu na wniosek wychowawcy grupy po konsultacji z Radą Wychowawczą Internatu.

1. Od powyższej decyzji wychowanek może odwołać się do dyrektora szkoły.

§ 53

Wychowanek usunięty ze szkoły traci prawo do zamieszkania w internacie.

Rozdział X

Rada Wychowawcza Internatu

§ 54

Rada Wychowawcza Internatu jest organem powołanym do opracowywania planu pracy i programów działania oraz do opiniowania całokształtu spraw opiekuńczo-wychowawczych.

§ 55

Przewodniczącym Rady Wychowawczej Internatu jest kierownik internatu a członkami wychowawcy internatu.

§ 56

Do kompetencji stanowiących Rady Wychowawczej Internatu należy:

1. opracowanie i zatwierdzanie planu pracy internatu po zaopiniowaniu przez dyrektora szkoły,

2. podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i realizacji eksperymentów pedagogicznych po zaopiniowaniu przez dyrektora szkoły,
3. podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy mieszkańców internatu.

§ 57

Rada Wychowawcza Internatu opiniuje w szczególności:

1. organizację pracy internatu, w tym tygodniowy rozkład zajęć opiekuńczo-wychowawczych, ustalony przez kierownika w oparciu o limit godzin zatwierdzony przez dyrektora,
2. projekt planu wydatków i potrzeb internatu przekazywany do zatwierdzenia dyrektorowi szkoły,
3. wnioski kierownika internatu w sprawie nagród i wyróżnień dla wychowawców,
4. propozycje kierownika internatu w sprawie przydziału wychowawcom stałych zajęć związanych bezpośrednio z realizacją procesu opiekuńczo -wychowawczego,
5. plan samokształcenia i doskonalenia wychowawców.

Rozdział XI

Zadania kierownika internatu

§ 58

Do kompetencji i zadań kierownika internatu należą:

1. organizowanie i nadzorowanie procesu wychowawczo-opiekuńczego w internacie poprzez:
 - opracowanie planu wychowawczo-opiekuńczego internatu,
 - analizę okresową i roczną planu oraz składanie uwag i wniosków do dalszej pracy,
 - współudział w opracowaniu planu pracy ZSP w Kleszczowie na dany rok szkolny w obszarach wskazanych przez dyrektora,
 - opracowanie rocznych przydziałów czynności dla wychowawców,
 - nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji przez wychowawców internatu,
 - organizowanie stałych i doraźnych zastępstw za nauczycieli wychowawców w internacie,
 - przygotowanie i przedkładanie do zatwierdzenia dyrektorowi planu organizacyjnego pracy internatu na dany rok szkolny;
2. współorganizowanie nadzoru pedagogicznego w ZSP i jego sprawowanie zgodnie z planem pracy Zespołu oraz składanie okresowych sprawozdań; współorganizowanie bądź organizowanie imprez szkolnych i internackich oraz bezpośredni ich nadzór wg planu pracy i ustaleń
3. w szczególnych przypadkach zawieszenie na czas określony w prawach mieszkańca internatu;
4. przygotowanie opinii o pracy wychowawców internatu;

5. współpraca z dyrektorem Zespołu Szkół Ponadpodstawowych, specjalistami szkolnymi, wychowawcami klas w sprawach młodzieży zamieszkującej w internacie;
6. organizowanie i nadzorowanie przestrzegania przez uczniów i wychowawców ustalonego w szkole, internacie i stołówce porządku oraz dbałość o czystość, estetykę w internacie, stołówce i na przyległym do tych obiektów terenie;
7. zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu i opieki oraz bezpieczeństwa p.poż. w internacie;
8. przygotowanie i składanie wniosków do dyrektora szkoły w sprawie okresowych dodatków motywacyjnych nauczycieli - wychowawców internatu;
9. rozliczanie pensum i godzin ponadwymiarowych w internacie;
10. kształtowanie twórczej atmosfery pracy w internacie oraz właściwych warunków pracy i stosunków pracowniczych;
11. wnioskowanie oraz współorganizowanie wyposażenia podległych obiektów w sprzęt;
12. czuwanie nad zabezpieczeniem powierzonego mienia;
13. uczestniczenie w przeglądach technicznych internatu oraz pracach komisji odbioru konserwacyjno-remontowych;
14. koordynowanie i nadzorowanie sposobu wykorzystania bazy noclegowo-żywnościowej na podległych obiektach;
15. branie czynnego udziału w wizytacjach i kontrolach przeprowadzanych przez nadzór pedagogiczny i inne uprawnione służby państwowe;
16. czuwanie nad terminowym wywiązywaniem uczniów z płatności za pobyt uczniów w internacie;
17. uczestniczenie dekadowego menu internatu z przestrzeganiem zasad żywienia zbiorowego;
18. nadzorowanie żywienia młodzieży zamieszkującej w internacie.

Rozdział XII

Zadania wychowawcy internatu

§ 59

Wychowawca internatu zobowiązany jest:

1. sumiennie realizować zadania wynikające z planu opiekuńczo-wychowawczego internatu, dążyć do osiągnięcia jak najlepszych wyników w pracy wychowawczej;
2. kształtować wśród młodzieży nawyk systematycznej pracy szkolnej, udzielać pomocy uczniom mającym niepowodzenia w nauce, dbać o właściwą atmosferę podczas nauki własnej;
3. stosować różne formy pracy opiekuńczo-wychowawczej;
4. rozwijać zainteresowania i uzdolnienia wychowanków poprzez dostępne formy i środki, wykorzystując do tego celu przewidziany w porządku dnia czas wolny;

5. czuwać nad higieną osobistą i zbiorową wychowanków oraz ładem i porządkiem w pomieszczeniach, w których przebywa młodzież;
6. regularnie kontrolować stan pokoi i aneksów kuchennych i wystawiać oceny zgodnie z regulaminem konkursu czystości;
7. dbać o rozwój fizyczny i psychiczny wychowanków poprzez organizowanie dodatkowych zajęć sportowych;
8. aktywnie zwalczać wszelkie przejawy patologii społecznych, nałogi palenia wyrobów tytoniowych, spożywania alkoholu i środków odurzających przez młodzież oraz zapobiegać konfliktom i stresowi;
9. wdrażać wychowanków do stałego poszanowania mienia społecznego, organizując prace społeczne na rzecz internatu, szkoły i środowiska;
10. troszczyć się o zdrowie i bezpieczeństwo młodzieży, zwracać uwagę na higienę i estetyczny wygląd wychowanków;
11. utrzymywać stały kontakt z nauczycielami przedmiotów, wychowawcami klas, specjalistami szkolnymi;
12. współpracować systematycznie z rodzicami wychowanków;
13. upowszechniać samorządność;
14. czuwać nad bezpieczeństwem wychowanków;
15. dbać o godność i przykłądną postawę moralną wychowawcy młodzieży;
16. systematycznie wypełniać swoje obowiązki i stosować się do zarządzeń władz oświatowych, dyrekcji szkoły i kierownika internatu.
17. Ponadto wychowawca:
 - a) podejmuje prace wynikające z organizacji całokształtu działalności internatu w ramach godzin statutowych, wykonuje czynności zlecone przez Dyrektora Szkoły lub Kierownika Internatu;
 - b) podnosi poziom swoich kwalifikacji i umiejętności zawodowych.

§ 60

Obowiązki wychowawcy podczas dyżuru porannego

Wychowawca ma obowiązek:

1. uzyskania informacji od osoby schodzącej z dyżuru nocnego, ilu uczniów jest w internacie i czy ktoś nie zachorował;
2. skontrolowania czy wszystkie osoby wstały i upewnić się przed godziną 8⁰⁰, czy wyszły na zajęcia do szkoły;
3. sprawdzenia ilości oddanych karty i odnotowania ich stan liczbowy w arkuszu zdawania kart.
4. sprawdzenia czystość w pokojach mieszkańców i odnotowania stan w Zeszycie raportów.

§ 61

Obowiązki wychowawcy podczas dyżuru nocnego

Wychowawca ma obowiązek:

1. przebywania na terenie internatu przez cały czas pełnienia dyżuru;
2. pełnienia regularnej i systematycznej kontroli ciszy nocnej;
3. dbania o bezpieczeństwo i zdrowie wychowanków;
4. porannego informowania kierownika lub wychowawcy przejmującego dyżur

o ewentualnych problemach wychowawczych, stanie liczbowym i stanie zdrowia wychowanków;

5. wpisywania uwag o dyżurze do Zeszytu dyżurów nocnych.

Rozdział XIII

Dokumentacja internatu

§ 62

Internat prowadzi następującą dokumentację:

- dzienniki zajęć grup wychowawczych,
- roczny plan pracy internatu,
- plany pracy wychowawców
- grafik pracy wychowawców,
- księgę wychowanków,
- zeszyt wyjazdów i przyjazdów wychowanków,
- zeszyt raportów,
- zeszyt wyjść i powrotów wychowanków,
- zeszyt czystości,
- zeszyt dyżurów nocnych,
- zeszyt odwiedzin,
- karty obserwacji wychowanków,
- księgę protokołów Rady Wychowawczej Internatu,
- kronikę internatu,
- inne dokumenty i rejestry wynikające z okresowych lub bieżących potrzeb.

Wszystkie sprawy nieujęte w niniejszym regulaminie podlegają rozstrzygnięciu przez dyrektora szkoły.

Regulamin obowiązuje od dnia 28.09.2019 r. z późniejszymi zmianami.

Kierownik Internatu
Beata Wysmułek

Dyrektor ZSP w Kleszczowie
Agnieszka Nagoda-Gębicz